

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1025902153870 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 01.11.2021 за ГРН 2215900709242



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

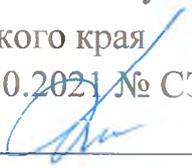
сведения о сертификате эл

Сертификат: 7FB04E0012AD9D9A48E4A1743D0821AA
Владелец: Алакина Зульпия Мардикуловна
Межрайонная ИФНС России № 17 по Пермскому краю
Действителен: с 22.04.2021 по 22.04.2022

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Карагайского муниципального округа

Пермского края
от 20.10.2021 № СЭД-297-01-02-935


В. В. Кладов

У С Т А В

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения

«Рождественская средняя общеобразовательная школа»

с. Рождественск, 2021

1. Общие положения

1.1. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Рождественская средняя общеобразовательная школа» (далее по тексту – общеобразовательная организация) по типу реализуемых основных образовательных программ является общеобразовательной организацией, по организационно-правовой форме - бюджетным учреждением.

Полное наименование общеобразовательной организации: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Рождественская средняя общеобразовательная школа».

Сокращенное наименование общеобразовательной организации: МБОУ «Рождественская СОШ».

1.2. Место нахождения общеобразовательной организации: 617222 Россия, Пермский край, Карагайский муниципальный округ, с. Рождественск, ул. Мира, 32.

1.3. Общеобразовательная организация имеет три структурных подразделения:

- структурное подразделение «Детский сад», расположенное по адресу: 617222 Россия, Пермский край, Карагайский муниципальный округ, с. Рождественск, ул. Мира, 32;

- структурное подразделение «Начальная школа - детский сад», расположенное по адресу: 617230 Россия, Пермский край, Карагайский муниципальный округ, с. Воскресенск, ул. Школьная, 28;

- структурное подразделение, расположенное по адресу: 617226 Россия, Пермский край, Карагайский муниципальный округ, д. Фролово, ул. Центральная, 3 и 7.

Структурные подразделения не являются самостоятельными юридическими лицами, их деятельность регламентируется Положениями, утвержденными в порядке, установленном Уставом общеобразовательной организации.

1.4. Учредителем общеобразовательной организации и собственником ее имущества является муниципальное образование Карагайский муниципальный округ Пермского края.

Функции и полномочия учредителя от имени Карагайского муниципального округа Пермского края исполняет администрация Карагайского муниципального округа Пермского края (далее – Учредитель).

Место нахождения Учредителя: 617210 Россия, Пермский край, Карагайский муниципальный округ, с. Карагай, ул. Ленина, 5.

Функции и полномочия собственника имущества общеобразовательной организации от имени Карагайского муниципального округа осуществляет

Управление земельных и имущественных отношений Карагайского муниципального округа Пермского края (далее – Собственник).

Место нахождения Собственника: 617210 Россия, Пермский край, Карагайский муниципальный округ, с. Карагай, ул. Кирова, 8.

1.5. В своей деятельности общеобразовательная организация руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7 – ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также другими федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Пермского края, органов местного самоуправления Карагайского муниципального округа Пермского края, настоящим Уставом.

1.6. Общеобразовательная организация является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета в финансовом органе Карагайского муниципального округа Пермского края, печать со своим наименованием, штампы, бланки, а также вывеску установленного образца.

Общеобразовательная организация от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с действующим законодательством.

Правоспособность общеобразовательной организации возникает с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц сведений о её создании и прекращается в момент внесения в указанный реестр сведений о прекращении её деятельности.

1.7. Общеобразовательная организация проходит лицензирование и государственную аккредитацию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.8. Общеобразовательная организация в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации формирует и обновляет открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о ее деятельности в соответствии с перечнем сведений, и обеспечивает доступ к ним посредством их размещения на официальном сайте в информационно – коммуникационной сети «Интернет».

1.9. В общеобразовательной организации не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно – политических и религиозных движений и организаций (объединений).

Принуждение обучающихся к вступлению в общественные, общественно-политические организации (объединения), движения и партии, а также принудительное привлечение их к деятельности в этих организациях и участию в агитационных компаниях и политических акциях не допускаются.

1.10. Деятельность общеобразовательной организации строится на принципах демократии и гуманизма, приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, свободного развития личности, воспитания гражданственности и духовно – нравственного развития личности.

1.11. Общеобразовательная организация вправе с согласия Учредителя открывать различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня и направленности реализуемых образовательных программ, форм обучения и режима пребывания обучающихся.

Структурные подразделения общеобразовательной организации, в т.ч. филиалы и представительства, не являются юридическими лицами и действуют на основании Устава общеобразовательной организации и Положения о соответствующем структурном подразделении, утвержденном в порядке, установленном Уставом общеобразовательной организации.

2. Предмет, цели и виды деятельности общеобразовательной организации

2.1. Предметом деятельности общеобразовательной организации является реализация конституционного права граждан Российской Федерации на получение общедоступного бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в интересах человека, семьи, общества и государства.

2.2. Основная цель деятельности общеобразовательной организации - образовательная деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2.3. Общеобразовательная организация осуществляет следующие основные виды деятельности:

2.3.1. реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования;

2.3.2. обучение детей с ограниченными возможностями здоровья, детей – инвалидов в соответствии с адаптированной основной общеобразовательной программой.

2.4. Общеобразовательная организация вправе осуществлять:

2.4.1. образовательную деятельность по образовательным программам, реализация которых не является основной целью ее деятельности:

- реализация образовательных программ дошкольного образования, присмотр и уход за детьми;

- реализация дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ;

- реализация программ профессионального обучения;

2.4.2. иные виды деятельности:

- предоставление психолого – педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся;

- предоставление услуги по присмотру и уходу за детьми в группах продленного дня;

- организация отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с круглосуточным и (или) дневным пребыванием);

- организация подвоза обучающихся к месту обучения и обратно;

- организация питания обучающихся;

- проведение промежуточной и итоговой аттестации экстернов.

2.5. В соответствии с предусмотренными п.п. 2.3, 2.4. видами деятельности общеобразовательная организация выполняет муниципальное задание, которое формируется и утверждается Учредителем.

2.6. Общеобразовательная организация вправе сверх установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к ее основным видам деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном действующим законодательством.

Наряду с основными видами деятельности общеобразовательная организация может осуществлять иные виды деятельности, предусмотренные настоящим Уставом, лишь постольку, поскольку это служит достижению основных целей, ради которых общеобразовательная организация создана.

2.7. Общеобразовательная организация вправе осуществлять деятельность, приносящую доход, которая регламентируется соответствующим Положением, утвержденном в порядке, установленном Уставом общеобразовательной организации, в том числе деятельность по оказанию платных образовательных услуг, регламентирующуюся соответствующим Положением, утвержденном в порядке, установленном Уставом общеобразовательной организации, и ежегодно утверждаемым перечнем.

Указанные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках образовательной деятельности, финансируемой за счет субсидий, предоставляемых из бюджета, на выполнение муниципального задания.

Доход от оказания платных образовательных услуг используется общеобразовательной организацией в соответствии с уставными целями.

2.8. Медицинское обслуживание обучающихся, в том числе оказание первичной медико – санитарной помощи, в общеобразовательной организации осуществляется закрепленным медицинским учреждением, которое наряду с администрацией общеобразовательной организации, несет ответственность за здоровье и физическое развитие обучающихся.

Для медицинского обслуживания обучающихся во время образовательного процесса общеобразовательная организация предоставляет помещение, соответствующее условиям и требованиям для осуществления медицинской деятельности.

2.9. Общеобразовательная организация в пределах своей компетенции создает условия для охраны здоровья обучающихся и обеспечивает:

- текущий контроль за состоянием здоровья обучающихся;
- оказание первичной медико – санитарной помощи в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в сфере охраны здоровья;
- проведение санитарно – гигиенических, лечебно – профилактических, противоэпидемических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации;
- профилактику, расследование и учет несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в общеобразовательной организации;
- соблюдение государственных санитарно – эпидемических правил и нормативов, обеспечение безопасности обучающихся во время образовательного процесса.
- обеспечение качества питания.

2.10. Общеобразовательная организация обеспечивает организацию питания обучающихся. В общеобразовательной организации предусмотрены помещения для организации питания обучающихся и работников общеобразовательной организации, а также для хранения и приготовления пищи, соответствующие гигиеническим и строительным нормам.

3. Организация образовательного процесса

3.1. Общеобразовательной организацией реализуются основные образовательные программы:

- дошкольного образования путем реализации образовательной программы дошкольного образования, а также присмотр и уход за воспитанниками, направленные на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста. Получение дошкольного

образования начинается по достижении ребенком возраста полутора лет, получение дошкольного образования может начинаться по достижении детьми возраста двух месяцев при соблюдении требований к размещению оборудования в помещениях общеобразовательной организации, предусмотренных санитарно – эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций.

Образовательные программы дошкольного образования направлены на разностороннее развитие детей (социально – коммуникативное, познавательное, речевое, художественно – эстетическое, физическое) с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, Освоение образовательных программ дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации обучающихся;

- начального общего образования (нормативный срок освоения – 4 года), направленные на формирование личности обучающегося, развитие его индивидуальных способностей, положительной мотивации и умений в учебной деятельности (овладение чтением, письмом, счетом, основными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни);

- основного общего образования (нормативный срок освоения – 5 лет), направленные на становление и формирование личности обучающегося (формирование нравственных убеждений, эстетического вкуса и здорового образа жизни, высокой культуры межличностного и межэтнического общения, овладение основами наук, государственным языком Российской Федерации, навыками умственного и физического труда, развитие склонностей, интересов, способности к социальному самоопределению);

- среднего общего образования (нормативный срок освоения – 2 года), направленные на дальнейшее становление и формирование личности обучающегося, развитие интереса к познанию и творческих способностей обучающегося, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе индивидуализации и профессиональной ориентации содержания среднего общего образования, подготовку обучающегося к жизни в обществе, самостоятельному жизненному выбору, продолжению образования и началу профессиональной деятельности.

3.2. Содержание образования в общеобразовательной организации определяется образовательными программами, разработанными и

утверждаемыми общеобразовательной организацией самостоятельно, на основе соответствующих примерных основных образовательных программ из утвержденного реестра примерных основных образовательных программ и обеспечивают достижение обучающимися результатов освоения основных образовательных программ, установленных соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами.

Содержание общего образования и условия организации обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

3.3. Требования к структуре, объему, условиям реализации и результатам освоения образовательных программ определяются федеральными государственными образовательными стандартами.

3.4. Организация образовательной деятельности по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования может быть основана на дифференциации содержания с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся, обеспечивающих углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей соответствующей образовательной программы (профильное обучение).

3.5. Начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование являются обязательными уровнями образования. Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования. Требование обязательности среднего общего образования применительно к конкретному обучающемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее.

3.6. С учетом потребностей и возможностей обучающихся общее образование может быть получено в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, а также вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в форме семейного образования. Среднее общее образование может быть получено в форме самообразования.

По желанию родителей (законных представителей) общеобразовательная организация оказывает помощь и содействие в создании условий для освоения образовательных программ или их отдельных разделов в форме семейного образования, самообразования. Обучение по индивидуальным учебным планам осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.7. Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и

государственной итоговой аттестации в общеобразовательной организации бесплатно на основании Положения, утвержденного в порядке, установленном Уставом общеобразовательной организации.

3.8. Обучение в общеобразовательной организации с учетом потребностей, возможностей личности и в зависимости от уровня образования, объема обязательных занятий педагогического работника с обучающимися осуществляется в очной, очно – заочной или заочной форме.

Формы обучения по основной образовательной программе по каждому уровню образования определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами.

Формы обучения по дополнительным образовательным программам определяются общеобразовательной организацией самостоятельно.

Допускается сочетание форм получения образования и форм обучения.

Перевод обучающегося на получение образования в иной форме осуществляется в установленном порядке с письменного согласия родителей (законных представителей).

3.9. Общеобразовательная организация по желанию родителей (законных представителей) оказывает помощь и содействие в создании условий для освоения общеобразовательных программ или их отдельных разделов в форме семейного образования, самообразования.

3.10. Общее образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в общеобразовательной организации по адаптированным основным общеобразовательным программам. Для этого создаются специальные условия, под которыми понимаются условия обучения, воспитания и развития, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ.

3.11. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных классах, группах, осуществляющих образовательную деятельность.

3.12. Общеобразовательная организация обеспечивает занятия на дому с обучающимися по индивидуальному учебному плану в соответствии с

заключением медицинской организации о состоянии здоровья и обращением родителей (законных представителей) в письменной форме.

Порядок организации освоения образовательных программ на дому регламентируется локальным нормативным актом общеобразовательной организации, утвержденным в порядке, установленном Уставом общеобразовательной организации, на основании соответствующих нормативных правовых актов Российской Федерации, Пермского края, органов местного самоуправления Карагайского муниципального округа.

3.13. Организация образовательного процесса в общеобразовательной организации осуществляется в соответствии с образовательными программами и расписаниями занятий.

Режим учебных занятий обучающихся определяется соответствующим локальным нормативным актом, утвержденным в порядке, установленном Уставом общеобразовательной организации.

3.14. Учебный год начинается в общеобразовательной организации 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей образовательной программы. Начало учебного года может переноситься при очно – заочной форме обучения – не более, чем на один месяц, при заочной форме обучения – не более, чем на три месяца.

В процессе освоения образовательных программ обучающимся предоставляются каникулы. Сроки начала и окончания каникул определяются общеобразовательной организацией самостоятельно в соответствии с учебным планом с учетом рекомендаций, регламентированных нормативными правовыми актами Карагайского муниципального округа.

Для обучающихся первых классов в течение года устанавливаются дополнительные недельные каникулы.

3.15. Пятидневная и (или) шестидневная учебная неделя в общеобразовательной организации устанавливается с учетом максимально допустимой недельной нагрузки на одного обучающегося. В структурном подразделении «Детский сад» устанавливается пятидневная рабочая неделя.

3.16. Освоение образовательной программы, в т.ч. отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся определяются соответствующим локальным нормативным актом общеобразовательной организации, принятым в порядке, установленном Уставом общеобразовательной организации.

3.17. Освоение образовательных программ основного общего, среднего общего образования завершается государственной итоговой аттестацией обучающихся, проводимой по форме и в порядке, установленном приказом Министерства образования и науки Российской Федерации.

3.18. Порядок перевода обучающихся в следующий класс определяется соответствующим локальным нормативным актом общеобразовательной организации, принятым в порядке, установленном Уставом общеобразовательной организации.

3.19. По желанию и запросам родителей (законных представителей) с учетом возможностей общеобразовательной организации в ней могут быть открыты группы продленного дня для обучающихся.

3.20. По желанию и запросам родителей (законных представителей) с учетом возможностей общеобразовательной организации в ней могут быть организованы группы для подготовки детей к обучению в общеобразовательной организации.

3.21. Обучение и воспитание в общеобразовательной организации ведется на русском языке.

3.22. Дисциплина в общеобразовательной организации поддерживается на основе уважения человеческого достоинства участников образовательных отношений.

Применение методов физического и психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

3.23. За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности общеобразовательная организация и ее должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом об административных правонарушениях Российской Федерации.

3.24. Общеобразовательная организация в соответствии с Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»:

- оказывает социально-педагогическую и психологическую помощь, бесплатную психолого-медико-педагогическую коррекцию обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных образовательных программ, развитии и социальной адаптации. Психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь оказывается обучающимся на основании заявления или согласия в письменной форме их родителей (законных представителей);

- выявляет среди обучающихся лиц, находящихся в социально опасном положении, а также не посещающих или систематически пропускающих по

неуважительным причинам занятия, принимают меры по их воспитанию и получению ими начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования;

- выявляет семьи, находящиеся в социально опасном положении, и оказывают им помощь в обучении и воспитании детей;

- обеспечивает организацию в общеобразовательной организации общедоступных спортивных секций, технических и иных кружков, клубов и привлечение к участию в них несовершеннолетних;

- осуществляет меры по реализации программ и методик, направленных на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних;

3.25. Руководитель и педагогические работники общеобразовательной организации в соответствии с пунктом 4 ст.14 Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» имеют право:

- в установленном порядке посещать обучающихся, проводить беседы с ними, их родителями (законными представителями) и иными лицами;

- запрашивать информацию у государственных органов и иных учреждений по вопросам, входящим в их компетенцию, приглашать для выяснения указанных вопросов родителей обучающихся (законных представителей) и иных лиц.

3.26. В общеобразовательной организации могут быть созданы социально-психологическая служба, Совет профилактики и Школьная служба примирения в целях профилактики правонарушений несовершеннолетних, разрешения внутришкольных конфликтных ситуаций между участниками образовательных отношений. Их деятельность регулируется Положениями, утвержденными в порядке, установленном Уставом общеобразовательной организации.

4. Структура и компетенция органов управления общеобразовательной организацией, порядок их формирования и сроки полномочий

4.1. Управление общеобразовательной организацией осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами и настоящим Уставом на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

4.2. К компетенции Учредителя относятся:

- создание, реорганизация, изменение типа и ликвидация общеобразовательной организации;

- утверждение Устава общеобразовательной организации, а также вносимых в него изменений;

- назначение руководителя общеобразовательной организации и

прекращение его полномочий;

- заключение и расторжение трудового договора с руководителем общеобразовательной организации;

- установление порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности общеобразовательной организации, оказываемые ей сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания;

- определение порядка исполнения муниципального задания;

- согласование решения Собственника об отнесении имущества общеобразовательной организации к особо ценному движимому имуществу и об исключении из состава особо ценного движимого имущества объектов, закрепленных за общеобразовательной организацией, которые перестают относиться к видам особо ценного движимого имущества в соответствии с нормативными правовыми актами Карагайского муниципального округа;

- издание распоряжения по согласованию с Собственником о даче согласия общеобразовательной организации на распоряжение недвижимым имуществом, закрепленным за ней Учредителем или приобретенным за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества, а также особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ней Учредителем или приобретенным за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества;

- направление Собственнику предложения о закреплении за общеобразовательной организацией недвижимого имущества и об изъятии данного имущества;

- определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности общеобразовательной организации;

- формирование и утверждение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам (далее - муниципальное задание) в соответствии с предусмотренными Уставом общеобразовательной организации основными видами деятельности;

- предварительное согласование на совершение общеобразовательной организацией крупных сделок, соответствующих критериям, установленным в части 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

- принятие решений об одобрении сделок с участием общеобразовательной организации, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями,

установленными статьей 27 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

- определение размера предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности общеобразовательной организации;

- исполнение функции главного распорядителя бюджетных средств по отношению к общеобразовательной организации;

- осуществление контроля за финансово-хозяйственной деятельностью общеобразовательной организации в соответствии с федеральными законами, нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Пермского края, Карагайского муниципального округа;

- составление сводной бюджетной отчетности на основании представленной общеобразовательной организацией бюджетной отчетности.

4.3. Единоличным исполнительным органом общеобразовательной организации является Директор общеобразовательной организации, который назначается и освобождается от занимаемой должности Учредителем в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

4.4. Директор общеобразовательной организации без доверенности действует от имени общеобразовательной организации.

4.5. Директор общеобразовательной организации проходит обязательную аттестацию. Порядок и сроки проведения аттестации устанавливаются Учредителем.

4.6. Директор общеобразовательной организации несет ответственность в размере убытков, причиненных в результате совершения крупной сделки с нарушением законодательства независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

4.7. Директор осуществляет непосредственное руководство общеобразовательной организацией в соответствии с действующим законодательством, Уставом общеобразовательной организации и несет ответственность за руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью общеобразовательной организации.

4.7.1. Компетенция руководителя общеобразовательной организации:

- обеспечение разработки и утверждение (введение в действие) локальных нормативных актов общеобразовательной организации;

- установление штатного расписания общеобразовательной организации;

- прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, расстановка педагогических кадров, распределение учебной нагрузки, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;

- прием обучающихся в общеобразовательную организацию;

- организация проведения процедуры самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников общеобразовательной организации;
- создание условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом;
- организация социально – психологического тестирования обучающихся в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- своевременное приобретение бланков документов об образовании, медалей «За особые успехи в учении»;
- организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;
- обеспечение создания и ведения официального сайта общеобразовательной организации в сети «Интернет»;
- распоряжение денежными средствами, обеспечение их рационального использования в соответствии с утвержденными в установленном порядке муниципальным заданием и планом финансово – хозяйственной деятельности;
- принятие мер для материально – технического обеспечения образовательной деятельности, оборудования помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;
- заключение от имени общеобразовательной организации договоров (контрактов), соглашений с юридическими и физическими лицами в пределах ее компетенции;
- обеспечение выполнения санитарно – эпидемиологических, противопожарных требований, требований охраны труда, техники безопасности и других требований в целях охраны жизни и здоровья обучающихся и работников общеобразовательной организации;
- обеспечение выполнения муниципального задания;
- приостановление решений Общего собрания и Педагогического совета в случае, если они противоречат законодательству Российской Федерации, настоящему Уставу;
- осуществление иных полномочий, необходимых для обеспечения нормального функционирования общеобразовательной организации и выполнения требований действующего законодательства Российской Федерации;

Федерации, за исключением полномочий, отнесенных к компетенции Учредителя.

4.8. В общеобразовательной организации формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся:

- Общее собрание работников общеобразовательной организации;
- Педагогический совет.

4.9. Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция коллегиальных органов управления общеобразовательной организации, порядок принятия ими решений и выступления от имени общеобразовательной организации устанавливаются Уставом общеобразовательной организации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.10. Общее собрание работников общеобразовательной организации (далее – Общее собрание) является коллегиальным органом управления. Общее собрание действует бессрочно и включает в себя работников общеобразовательной организации, состоящих в трудовых отношениях с общеобразовательной организацией на дату проведения.

4.11. К компетенции Общего собрания работников общеобразовательной организации относится принятие решений по следующим вопросам:

- рассмотрение и принятие локальных нормативных актов общеобразовательной организации, затрагивающих права и обязанности работников общеобразовательной организации; моральное и материальное стимулирование за труд, за исключением рассмотрения и принятия локальных актов отнесенных к компетенции Педагогического совета;
- рассмотрение кандидатур работников общеобразовательной организации к награждению и (или) поощрению;
- разработка рекомендаций по вопросам принятия локальных актов общеобразовательной организации, регулирующих трудовые отношения с работниками общеобразовательной организации;
- обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины в общеобразовательной организации, разработка рекомендаций по её укреплению;
- выбор представителей в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в общеобразовательной организации;
- содействие созданию оптимальных условий для организации труда и профессионального совершенствования работников общеобразовательной организации;
- принятие решений о необходимости заключения Коллективного договора;

- заслушивание отчетов Директора общеобразовательной организации о выполнении Коллективного договора;

- поддержка общественных инициатив по развитию деятельности общеобразовательной организации.

4.12. Организационной формой работы Общего собрания являются заседания, которые проводятся по мере необходимости. Решение о созыве Общего собрания принимается руководителем общеобразовательной организации или по инициативе не менее одной трети работников общеобразовательной организации. На каждом заседании Общего собрания открытым голосованием избираются председатель и секретарь.

4.13. Общее собрание считается состоявшимся, если на нем присутствует более половины работников общеобразовательной организации. Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.

4.14. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Общего собрания.

4.15. Решения Общего собрания оформляются протоколом, который подписывает председатель и секретарь Общего собрания.

4.16. Решения, принятые в соответствии с законодательством Российской Федерации, являются обязательными для всех работников общеобразовательной организации, их исполнение контролируется Директором общеобразовательной организации. Директор общеобразовательной организации отчитывается на очередном заседании Общего собрания об исполнении и (или) о ходе исполнения решений предыдущего заседания Общего собрания.

4.17. В Общем собрании могут участвовать с правом совещательного голоса приглашенные лица (медицинские работники, представители общественных организаций, работники, не входящие в состав Общего собрания).

4.18. Общее собрание вправе действовать от имени общеобразовательной организации по вопросам, отнесенным к его компетенции настоящим Уставом.

4.19. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления, который создается для рассмотрения основных вопросов организации образовательного процесса.

4.20. В состав Педагогического совета входят все педагогические работники общеобразовательной организации, а также иные работники общеобразовательной организации, чья деятельность связана с содержанием и организацией образовательного процесса. Председателем Педагогического совета является Директор общеобразовательной организации.

На первом заседании Педагогического совета открытым голосованием избирается секретарь Педагогического совета сроком на 1 год.

На заседания Педагогического совета могут быть приглашены обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся общеобразовательной организации, представители общественности. Приглашённые на заседание Педагогического совета пользуются правом совещательного голоса.

4.21. Ход заседания Педагогического совета и решение оформляются протоколом, которые подписываются председателем и секретарем, включаются в номенклатуру дел общеобразовательной организации.

4.22. Решение Педагогического совета считается правомочным, если на заседании присутствовало более половины его членов. Решения Педагогического совета по рассматриваемым вопросам принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. При равенстве голосов, голос председателя Педагогического совета является решающим.

Педагогический совет собирается не реже четырех раз в год.

4.23. Деятельность Педагогического совета регламентируется Уставом общеобразовательной организации.

4.24. К компетенции Педагогического совета относится:

- определение целей, задач и планирование образовательного процесса;
- организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;
- разработка перечня платных образовательных услуг;
- рассмотрение вопросов о поощрении обучающихся за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно – технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности в соответствии с локальным нормативным актом общеобразовательной организации;
- рассмотрение кандидатур педагогических работников общеобразовательной организации к награждению и (или) поощрению;
- обсуждение и выбор учебных планов, программ, учебников;
- рассмотрение вопросов по использованию и совершенствованию форм и методов образовательного процесса, образовательных технологий, электронного обучения и их выбор;
- организация научно – методической работы и работы по повышению квалификации и переподготовке педагогических работников, развитию их творческих инициатив, обобщению и распространению педагогического опыта;

- определение направлений опытно – экспериментальной деятельности, взаимодействия общеобразовательной организации с научными организациями;

- разработка и утверждение Программы развития общеобразовательной организации;

- рассмотрение и принятие локальных нормативных актов, затрагивающих права и обязанности педагогических работников общеобразовательной организации, их моральное и материальное стимулирование, локальных нормативных актов, регламентирующих организацию образовательного процесса;

- рассмотрение вопросов успеваемости, посещаемости, поведения, проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;

- принятие решений о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации и выдаче на основании ее результатов документов об образовании;

- принятие решений о выдаче свидетельств по программе профессионального обучения;

- принятие годового календарного учебного графика;

- рассмотрение и принятие основной образовательной программы;

- утверждение материалов самообследования по итогам учебного года;

- участие в рассмотрении и согласовании локальных нормативных актов общеобразовательной организации в соответствии со своей компетенцией;

- содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в общеобразовательной организации и не запрещенной законодательством Российской Федерации;

- взаимодействие с другими органами управления и самоуправления общеобразовательной организации.

4.25. В общеобразовательной организации могут создаваться профессиональные и творческие объединения (методические объединения, советы, консилиумы, творческие и проблемные группы и т.д.), целью деятельности которых является координация, совершенствование функционирования и развитие общеобразовательной организации.

Их деятельность регламентируется соответствующими локальными нормативными актами, принятыми в порядке, установленном настоящим Уставом.

4.26. С целью учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления общеобразовательной организацией и при принятии локальных нормативных актов общеобразовательной

организации, затрагивающих их права и законные интересы, в общеобразовательной организации создаются и действуют советы обучающихся, советы родителей (законных представителей) обучающихся, профессиональные союзы работников и их представительные органы, деятельность которых регламентируется соответствующими Положениями, принятыми в порядке, установленном Уставом общеобразовательной организации.

4.27. Деятельность общеобразовательной организации в части, не урегулированной законодательством Российской Федерации, регламентируется локальными нормативными актами.

4.28. Общеобразовательная организация принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Пермского края, органов местного самоуправления Карагайского муниципального округа и в порядке, установленном Уставом общеобразовательной организации.

4.29. Проекты локальных нормативных актов разрабатываются по инициативе руководителя общеобразовательной организации, иных органов управления и самоуправления, созданных и действующих в общеобразовательной организации в соответствии с Уставом общеобразовательной организации.

4.30. Локальные нормативные акты рассматриваются на заседании коллегиальных органов управления общеобразовательной организацией, в чьи полномочия входит рассмотрение и принятие соответствующих локальных нормативных актов и утверждаются приказом Директора общеобразовательной организации.

Локальные нормативные акты общеобразовательной организации, затрагивающие трудовые права и социальные гарантии работников общеобразовательной организации, утверждаются Директором общеобразовательной организации с учетом мнения Общего собрания работников общеобразовательной организации.

Локальные нормативные акты общеобразовательной организации, затрагивающие права обучающихся и их родителей (законных представителей), утверждаются Директором общеобразовательной организации с учетом мнения Педагогического совета, совета родителей (законных представителей).

4.31. Локальные нормативные акты общеобразовательной организации не могут противоречить действующему законодательству и настоящему Уставу. Нормы локальных нормативных актов общеобразовательной

организации, ухудшающие положение обучающихся или работников общеобразовательной организации по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством либо приняты с нарушением порядка, установленного Уставом общеобразовательной организации, не применяются и подлежат отмене.

4.32. С локальными нормативными актами общеобразовательной организации должны быть ознакомлены все участники образовательных отношений, чьи права и интересы он затрагивает: работники общеобразовательной организации – под роспись, родители (законные представители) обучающихся, обучающиеся – путем размещения локальных нормативных актов на информационном стенде общеобразовательной организации.

4.33. Изменения в локальные нормативные акты общеобразовательной организации вносятся в порядке, аналогичном порядку утверждения локальных нормативных актов, установленному Уставом общеобразовательной организации.

5. Имущество и финансовое обеспечение деятельности общеобразовательной организации

5.1. Права юридического лица в части ведения уставной финансово – хозяйственной деятельности возникают у общеобразовательной организации с момента её регистрации.

5.2. Финансовое обеспечение оказания муниципальных услуг осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Нормативные затраты на оказание муниципальных услуг включают в себя затраты на оплату труда педагогических работников с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу, определяемую в соответствии с решениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления.

5.4. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за общеобразовательной организацией Учредителем или приобретенных общеобразовательной организацией за счет средств, выделяемых ей Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым является соответствующее имущество, в т. ч. земельные участки.

5.5. Источниками формирования имущества и финансовых средств общеобразовательной организации являются:

- средства бюджета Пермского края в виде субвенций;
- средства бюджета Карагайского муниципального округа Пермского края в виде субсидии на выполнение муниципального задания и иные цели;
- средства, поступающие от приносящей доход деятельности;
- другие источники в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.6. Привлечение общеобразовательной организацией дополнительных средств не влечет за собой снижение нормативов и (или) абсолютных размеров финансового обеспечения её деятельности за счет средств Учредителя.

5.7. Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания в течение срока его выполнения, осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

5.8. Общеобразовательная организация самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность. Финансовые и материальные средства, закрепленные за общеобразовательной организацией Учредителем, используются им в соответствии с Уставом и изъятию не подлежат, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

5.9. Общеобразовательная организация осуществляет операции с денежными средствами через счета, открытые в соответствии с действующим законодательством.

5.10. Имущество общеобразовательной организации закрепляется за ней на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

Земельный участок, необходимый для выполнения общеобразовательной организацией своих уставных задач, принадлежит ей на праве постоянного (бессрочного) пользования.

5.11. Общеобразовательная организация не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

5.12. Общеобразовательная организация отвечает по своим обязательствам всем имуществом, находящимся у неё на праве оперативного управления, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за ней Учредителем или приобретенного общеобразовательной организацией за счет средств, выделенных ей Учредителем на приобретение этого имущества.

5.13. Общеобразовательная организация без согласия Собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ней Собственником или приобретенным общеобразовательной

организацией за счет средств, выделенных ей Собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным, находящимся на праве оперативного управления, имуществом общеобразовательная организация вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях".

5.14. Под особо ценным движимым имуществом понимается имущество, без которого осуществление общеобразовательной организацией своей уставной деятельности будет существенно затруднено. Виды особо ценного движимого имущества определяются в порядке, установленном Учредителем.

5.15. Общеобразовательная организация вправе сдавать в аренду имущество, закрепленное за общеобразовательной организацией на праве оперативного управления, а также имущество, приобретенное за счет ведения самостоятельной финансово – хозяйственной деятельности, в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и нормативно – правовыми актами органов местного самоуправления Карагайского муниципального округа.

5.16. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за общеобразовательной организацией Учредителем или приобретенного общеобразовательной организацией за счет средств, выделенных ей Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

5.17. Собственник имущества общеобразовательной организации не несет ответственность по обязательствам общеобразовательной организации, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации. Общеобразовательная организация не отвечает по обязательствам Собственника.

5.18. Собственник имущества общеобразовательной организации не имеет права на получение доходов от осуществления общеобразовательной организацией деятельности и использования закрепленного за ней имущества.

Имущество общеобразовательной организации может быть передано в безвозмездное пользование в соответствии с его функциональным назначением с согласия Учредителя в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

5.19. Общеобразовательная организация осуществляет оперативный и бухгалтерский учет, предоставляет бухгалтерскую отчетность и

статистическую отчетность в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

5.20. Сроки предоставления квартальной и годовой бухгалтерской отчетности устанавливаются уполномоченными органами местного самоуправления Карагайского муниципального округа.

5.21. Право оперативного управления на имущество прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

5.22. Имущество ликвидированной общеобразовательной организации, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество общеобразовательной организации, на которое в соответствии с действующим законодательством не может быть обращено взыскание передается ликвидационной комиссией Учредителю общеобразовательной организации.

6. Реорганизация, изменение типа и ликвидация общеобразовательной организации

6.1. Общеобразовательная организация реорганизуется или ликвидируется в порядке, установленном нормативным локальным актом Карагайского муниципального округа.

6.2. Реорганизация общеобразовательной организации (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) может быть осуществлена по решению ее Учредителя. Принятие Учредителем решения о реорганизации или ликвидации общеобразовательной организации допускается на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения, с учетом мнения жителей сельского поселения, на территории которого находится общеобразовательная организация.

6.3. Общеобразовательная организация может быть реорганизована, если это не повлечет за собой нарушение конституционных прав граждан в сфере образования, в том числе прав граждан на получение бесплатного образования.

6.4. При реорганизации общеобразовательной организации в форме присоединения к ней одной или нескольких общеобразовательных организаций, лицензия и свидетельство о государственной аккредитации реорганизованной общеобразовательной организации переоформляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.5. Общеобразовательная организация может быть ликвидирована по основаниям и в порядке, которые предусмотрены нормативным правовым актом Карагайского муниципального округа на основании Гражданского кодекса Российской Федерации.

6.6. При реорганизации общеобразовательной организации документы передаются в соответствии с установленными правилами – правопреемнику. При ликвидации – в архив администрации Карагайского муниципального округа Пермского края.

6.7. При ликвидации или реорганизации общеобразовательной организации, осуществляемых, как правило, по окончании учебного года, а также в случае аннулирования лицензии, Учредитель берет на себя ответственность за перевод обучающихся в другие общеобразовательные организации по согласованию с их родителями (законными представителями).

7. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав общеобразовательной организации

7.1. Изменения и дополнения в Устав общеобразовательной организации вносятся в порядке, установленном федеральным законодательством для бюджетных учреждений, утверждаются Учредителем и подлежат регистрации в государственных органах регистрации юридических лиц.

7.2. Изменения и дополнения в Устав вступают в законную силу после их государственной регистрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящий Устав вступает в законную силу с момента государственной регистрации уполномоченным на то налоговым органом.

8.2. В случае если в связи с изменением законодательства, отдельные положения настоящего Устава утрачивают силу, то указанные положения в деятельности образовательной организации не применяются. При этом Устав применяется в части, не противоречащей законодательству до тех пор, пока в него не будут внесены изменения в установленном порядке.