

СОГЛАСОВАНО
на Совете родителей
Протокол № 1
от 17.10.16.

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
Протокол № 8
от 16.09.16.



ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ НА ДОМУ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 272-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Пермского края от 12.03.2014 г. № 308-ПК «Об образовании в Пермском крае», приказом Министерства образования и науки Пермского края от 18.07.2014 г. № СЭД-26-01-04-627 «Об утверждении порядка регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения на дому».

1.2. Настоящее Положение регламентирует и оформляет отношения МБОУ «Рождественская средняя общеобразовательная школа» и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные организации, в части организации обучения по адаптированным основным общеобразовательным программам на дому, по программам «Особый ребенок».

1.3. Сторонами при оформлении правовых отношений при организации обучения обучающихся по адаптированным основным общеобразовательным программам на дому, программам «Особый ребенок» на дому (далее – обучение на дому) являются:

- обучающиеся;
- родители (законные представители) обучающихся;
- МБОУ «Рождественская средняя общеобразовательная школа» (далее – общеобразовательная организация), реализующая адаптированные основные общеобразовательные программы, программы «Особый ребенок».

1.4. Для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов организуется обучение на дому по индивидуальному учебному плану.

1.5. Выбор форм обучения, образовательной программы, порядок проведения занятий определяются родителями (законными представителями) обучающихся с учетом мнения ребенка, а также зависит от особенностей психофизического развития и возможностей обучающихся, характера течения заболевания, рекомендаций медицинской организации, психолого-медико-педагогической комиссии, государственной службы медико-социальной экспертизы.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБУЧЕНИЯ НА ДОМУ

2.1. Основанием для организации обучения на дому является медицинское заключение и письменное заявление родителей (законных представителей) обучающегося по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению.

2.2. Обучение на дому общеобразовательная организация в соответствии с Правилами приема в МБОУ «Рождественская средняя общеобразовательная школа» на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2.3. Отношения общеобразовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся регламентируются договором на организацию обучения на дому по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению.

2.4. На основании документов, указанных в п. 2.1 Положения, общеобразовательная организация:

- в течение 5 рабочих дней со дня получения документов издает приказ о переводе обучающегося на обучение на дому на срок, указанный в заключении медицинской организации, о разработке и утверждении индивидуального учебного плана, расписании занятий, определении педагогических работников и ответственных за организацию обучения на дому;

- заключает с родителями (законными представителями) обучающегося договор об организации обучения на дому;

- согласовывает с родителями (законными представителями) обучающегося индивидуальный учебный план и расписание занятий.

2.5. При формировании индивидуального учебного плана обучающегося общеобразовательная организация руководствуется нормативными правовыми актами Российской Федерации и Пермского края с учетом индивидуальных образовательных потребностей обучающегося.

2.6. При определении учебной нагрузки обучающегося общеобразовательная организация руководствуется соответствующими нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере образования, а также уровнем психофизических возможностей, состоянием здоровья обучающегося, рекомендациями лечащего врача. Ежедневная учебная нагрузка на одного обучающегося не должна превышать 3-3,5 учебных часа. Распределение часов по учебным предметам осуществляется общеобразовательной организацией с учетом психофизических возможностей и индивидуальных потребностей ребенка и оговаривается в Договоре на организацию обучения на дому.

2.7. При отсутствии медицинских противопоказаний для работы с компьютером с согласия родителей (законных представителей) обучающихся обучение на дому может быть организовано с использованием компьютерных технологий.

2.8. Обучающимся в общеобразовательной организации на время получения образования бесплатно предоставляются:

- учебники, учебные пособия, учебно-методические материалы, средства обучения и воспитания;

- услуги специалистов из числа педагогических работников общеобразовательной организации в соответствии с индивидуальным учебным планом и расписанием занятий.

2.9. Педагогическими работниками общеобразовательной организации ведется классный журнал, в котором указывается дата, тема, количество и содержание занятий по учебным предметам, домашнее задание и индивидуальные результаты освоения общеобразовательных программ, результаты промежуточной и итоговой аттестации обучающегося.

2.10. Общеобразовательная организация осуществляет психолого-педагогическое консультирование родителей (законных представителей) обучающихся.

2.11. Промежуточная и итоговая аттестация обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, осуществляется общеобразовательной организацией в соответствии действующим законодательством, Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ «Рождественская средняя общеобразовательная школа».

2.12. Обучающиеся могут принимать участие во внеклассных мероприятиях и занятиях в системе дополнительного образования при наличии рекомендации лечащего врача.

2.13. Контроль над организацией обучения на дому и проведением занятий осуществляется классным руководителем, за выполнением общеобразовательных программ и качеством обучения - заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

2.14. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- выполнять требования общеобразовательной организации по осуществлению индивидуального обучения;
- обеспечивать присутствие ребенка на занятиях в соответствии с расписанием, создавать необходимые условия для обучения;
- информировать общеобразовательную организацию о рекомендациях врача, особенностях режима ребенка, своевременно оповещать об отмене занятий в случае болезни ребенка и о возможности возобновления занятий.

2.15. Педагогические работники общеобразовательной организации обязаны:

- осуществлять обучение в соответствии с утвержденными индивидуальным учебным планом и расписанием;
- учитывать специфику заболевания обучающегося, особенности режима и организации индивидуальных занятий на дому, не допускать перегрузки обучающегося.

Приложение 1
к Правилам приема в МБОУ
«Рождественская средняя
общеобразовательная школа» на
обучение по образовательным
программам начального общего,
основного общего и среднего общего
образования

Директору МБОУ «Рождественская средняя
общеобразовательная школа»

(наименование общеобразовательной организации)

Аняновой Наталье Геннадьевне

(Ф.И.О.)

(Ф.И.О. заявителя)

зарегистрированного по адресу: _____

(индекс, домашний адрес)

Паспортные данные _____

(серия, номер, когда и кем выдан)

контактный телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу организовать обучение на дому моего (ей) сына (дочери)

(ФИО полностью)

обучающегося (щейся) _____ класса с _____ по _____
20 ____ - 20 ____ учебного года.

Учебные занятия прошу проводить по адресу: _____

К заявлению прилагаю заключение медицинской организации.

« ____ » _____ 20 ____ г. _____
(подпись)

(расшифровка подписи)

ДОГОВОР
на организацию обучения на дому по основным общеобразовательным программам, адаптированным основным общеобразовательным программам обучающегося, нуждающегося в длительном лечении, а также ребенка-инвалида
«__» _____ 20__ г.

_____ (наименование государственной (муниципальной) образовательной организации)
в лице _____,
(должность, фамилия, имя отчество)
действующего на основании _____,
именуемое в дальнейшем «Организация» и _____,
(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) обучающегося)
являющийся (-щаяся) родителем (законным представителем) обучающегося
_____,
(фамилия, имя, отчество обучающегося)
именуемый в дальнейшем «Представитель», с другой стороны, в дальнейшем именуемые
вместе «Стороны», заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. По настоящему Договору Организация осуществляет обучение на дому обучающегося по _____

(основным общеобразовательным программам, адаптированным основным общеобразовательным программам)

1.2. Обучение на дому осуществляется Организацией на основании индивидуального учебного плана, учитывающего индивидуальные образовательные потребности, психофизические возможности обучающегося.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация:

2.1.1.обеспечивает обучающемуся с учетом специфики его заболевания обучение на дому по основным общеобразовательным программам (адаптированным основным общеобразовательным программам) в соответствии с индивидуальным учебным планом, расписанием занятий из расчета _____ часов в неделю:

<i>Учебный предмет</i>	<i>Количество о часов</i>	<i>Учебный предмет</i>	<i>Количество часов</i>	<i>Учебный предмет</i>	<i>Количество часов</i>

2.1.2.согласовывает с Представителем индивидуальный учебный план и расписание занятий;

2.1.3.предоставляет обучающемуся на время обучения бесплатно учебники, учебные пособия, учебно-методические материалы, средства обучения и воспитания;

2.1.4.предоставляет обучающемуся на время обучения бесплатно услуги специалистов из числа педагогических работников образовательной организации в соответствии с индивидуальным учебным планом и расписанием занятий;

2.1.5.осуществляет психолого-педагогическое консультирование родителей (законных представителей) обучающегося;

2.1.6.осуществляют промежуточную аттестацию обучающегося в период _____;

2.1.7.осуществляет перевод обучающегося в следующий класс по решению педагогического совета на основании результатов промежуточной аттестации;

2.1.8.допускает обучающегося, не имеющего академической задолженности и в полном объеме выполнившего индивидуальный учебный план, к итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе, осуществляет итоговую аттестацию обучающегося.

2.2.Представитель:

2.2.1.обеспечивает условия для организации образовательного процесса обучающегося, включая организацию рабочего места обучающегося и педагогического работника в соответствии с расписанием учебных занятий и наличие необходимых канцелярских принадлежностей в количестве, соответствующем возрасту и потребностям обучающегося;

2.2.2.обеспечивает присутствие ребенка на занятиях в соответствии с расписанием занятий;

2.2.3.выполняет требования образовательной организации по осуществлению индивидуального обучения в соответствии с индивидуальным учебным планом и расписанием занятий;

2.2.4.информирует образовательную организацию о рекомендациях лечащего врача, касающихся объема учебной нагрузки, особенностях режима ребенка, своевременно оповещает об отмене занятий в случае болезни ребенка и о возможности возобновления занятий;

2.2.5.имеет право на получение в доступной форме информации о результатах освоения обучающимся образовательной программы;

2.2.6.имеет право присутствовать на учебных занятиях.

3. Срок действия Договора

Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует по «__»_____20__г.

Договор может быть изменен, дополнен по соглашению Сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. Ответственность Сторон и порядок разрешения споров

4.1.За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Договора Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4.2.Споры, возникшие между Сторонами, разрешаются путем переговоров;

4.3.Споры, не урегулированные путем переговоров, передаются на рассмотрение суда в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

5. Порядок расторжения Договора

5.1.Настоящий Договор расторгается:

- при отчислении обучающегося из Организации по заявлению Представителя, в том числе в связи с получением образования (завершением обучения);

- по соглашению Сторон.

5.2.Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке по заявлению Представителя;

5.3.При ликвидации или реорганизации Организации обязательства по данному Договору переходят к правопреемнику Организации.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящий Договор составлен в 2-х идентичных экземплярах по одному для каждой из Сторон. Один экземпляр хранится в Организации, другой – у Представителя. Оба экземпляра имеют равную юридическую силу.

6.2. Адреса, реквизиты и подписи Сторон:

Организация:

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Рождественская средняя
общеобразовательная школа»
617222, Пермский край, Карагайский
район, с. Рождественск, ул. Мира, 32
(297)3-53-81, факс (297)3-51-99
agasgarog@mail.ru
karagrojdest@mail.ru

Представитель:

(фамилия, им, отчество родителя (законного
представителя))

(индекс, домашний адрес)

(контактный телефон)

(паспорт, серия, номер, когда и кем выдан)

ПОДПИСИ СТОРОН:

От Организации:

Директор МБОУ «Рождественская СОШ»
_____/ Н.Г. Анянова
« ____ » _____ 20__ года

От Представителя:

_____/_____
« ____ » _____ 20__ года