СОГЛАСОВАНО
на Совете родителей
Протокол № 3
от 19.04.2021

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
Протокол № 5
от 16.04.2021

УТВЕРЖДАЮ.
Директор школы:
(Н.Г. Анянова)
Приказ № 136 от 21.04.2021

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ МБОУ «РОЖДЕСТВЕНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение о порядке организации питания обучающихся МБОУ «Рождественская средняя общеобразовательная школа» (далее общеобразовательная организация), разработано в соответствии со ст.28 Закона РФ № 273-ФЗ от 29.19.2012 «Об образовании в Российской Федерации», Закона РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Федеральным законом от 30.03.1999 № 53-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения, Федеральным законом от 02.01.2000 № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов»; СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в образовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования», СанПиН 2.3.6.1079-01 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания, изготовлению и оборотоспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья, СанПиН 2.3.2.1324-03 «Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов», СанПиН 2.4.4.2599-10. «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул», утв. Главным государственным санитарным врачом РФ 19.04.2010, СанПиН 2.4.2.2842-11 «Санитарно эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы лагерей труда и отдыха для подростков», приказом Министерства образования и науки Пермского края от 19.12.2013 N СЭД-26-01-04-1153 «О повышении эффективности системы контроля качества предоставления питания обучающимся образовательных организаций, организаций профессионального образования Пермского края», Федерального закона от 01.03.2020 № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов», Закона Пермского края «Об образовании в Пермском крае» от 12.03.2014 № 308-ПК (с изменениями на 22.04.2020).

1.2. Организация питания детей в общеобразовательной организации возлагается на директора общеобразовательной организации, который вправе заключать договор с поставщиком продуктов питания в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

1.3. Директор общеобразовательной организации обязан создать необходимые условия для организации питания обучающихся.

2. ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ В ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Предоставление горячего полноценного, сбалансируемого питания осуществляется по примерному меню исходя из норм питания на одного ребенка в день.

2.2. При разработке примерного меню учитывается обеспечение поступления с рационом питания основных питательных веществ (белки, жиры, углеводы), витаминов и минеральных солей в количествах, регламентированных СанПиН 2.4.5.2409-08.

2.3. Примерное меню разрабатывается с учетом сезонности, необходимого количества основных питательных веществ и требуемой калорийности суточного рациона, дифференцированного по возрастным группам обучающихся, утверждается директором общеобразовательной организации и согласовывается с Роспотребнадзором.
2.4. При разработке примерного меню учитывают продолжительность пребывания обучающихся в общеобразовательной организации, возрастную категорию и физические нагрузки обучающихся.
2.5. Ежедневно в обеденном зале вывешивается меню, в котором указываются сведения об объемах блюд и названия кулинарных изделий.
2.6. В рамках профилактики заболеваний в период эпидемиологического подъема заболеваемости гриппом и ОРВИ проводится корректировка рационов питания с целью включения блюд, обогащенных витаминами, макро- и микроэлементами по согласованию с медицинским работником.

3. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИМСЯ

3.1. Право на питание в школьной столовой имеют все обучающиеся 1-11 классов в дни и часы работы общеобразовательной организации.
3.2. Общеобразовательная организация на начало учебного года формирует, ежемесячно корректирует и уточняет список обучающихся, получающих бесплатное питание.
3.3. На бесплатной основе предоставляется питание обучающимся 1 – 4 классов, детям с ограниченными возможностями здоровья на основании заключения психолого – медико – педагогической комиссии, начиная со дня, следующего за днем предоставления заключения родителем (законным представителем) в общеобразовательную организацию, обучающимся 5 – 11 классов из многодетных малоимущих и малоимущих семей с момента предоставления справки, выданной территориальным органом Министерства социального развития Пермского края и личного заявления родителей (законных представителей), но не ранее возникновения образовательных отношений. Для обеспечения учащихся начальных классов и детей с ограниченными возможностями здоровья не предусмотрен заявительный характер обращений.
3.4. Документы, подтверждающие право на получение бесплатного питания, предоставляются социальному педагогу общеобразовательной организации.
3.5. Решение о предоставлении бесплатного питания оформляется приказом директора общеобразовательной организации.
3.6. Ответственность за определение льготной категории детей для предоставления бесплатного питания несет социальный педагог и директор общеобразовательной организации.
3.7. Ответственность за достоверность документов, представленных родителями детей (законными представителями), несут родители (законные представители) обучающихся.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

4.1. Обучающиеся обеспечиваются двухразовым горячим питанием в соответствии с приказом директора общеобразовательной организации, стоимость питания определяется исходя из абсолютных размеров выплат, устанавливаемых Министерством образования и науки Пермского края.
4.2. Директором образовательной организации назначается из числа сотрудников общеобразовательной организации ответственный за организацию школьного питания, который координирует работу по организации питания.
4.3. Питание обучающихся осуществляется согласно графику, утвержденному приказом директора общеобразовательной организации, с учетом соблюдения санитарных норм и количества посадочных мест в столовой. Завтрак организуется до 1-го урока и во время

перемены после первого урока, обед - во время перемен после четвертого и пятого уроков. Классные руководители осуществляют контроль за посещением столовой, ведут табеля учета посещаемости.

4.4. Проверка качества приготовленной пищи осуществляется ежедневно бракеражной комиссией в количестве трех человек, назначенной приказом директора общеобразовательной организации, и отмечается в соответствующем журнале.