

## РЕГИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР ОБРАБОТКИ ИНФОРМАЦИИ (РЦОИ) ПЕРМСКОГО КРАЯ

Руководителям МОУО

Руководителям ОО

### Глоссарий:

1. ОО – образовательные организации,
2. АК – муниципальные апелляционные подкомиссии,
3. МСУ – управления (отделы) образования муниципальных районов (городских или муниципальных округов),
4. Станция апелляции (в МСУ) – программное обеспечение AppealsGIA по вводу сведений об апелляциях и результатах их рассмотрения (будет размещено на сайте РЦОИ в разделе ГИА-9)

### Нормативная база:

1. Приказ Министерства образования и науки Пермского края от 13.05.2024 г. № 26-01-06-465 «Об утверждении Положения о деятельности апелляционной комиссии»,
2. Приказ Министерства образования и науки Пермского края от 30.05.2024 г. № 26-01-06-561 «Об утверждении состава конфликтной комиссии»
3. Приказ Министерства образования и науки Пермского края от 25.04.2024 г. № 26-01-06-426 «Об утверждении графика информирования о результатах государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, сроках подачи и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами основного и дополнительного периодов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на территории Пермского края в 2024»

### АЛГОРИТМ ПРОВЕДЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ:

1. Участники ГИА-9 подают апелляции в ОО, в которой они были допущены к ГИА (или непосредственно в АК) в течение двух рабочих дней, следующих за официальным днем объявления результатов ГИА по соответствующему учебному предмету (до 18:00 второго дня), в двух экземплярах.
2. Руководитель ОО (или ответственный за ГИА-9 от ОО), принявший апелляцию, передает в КПК оригинал бланка апелляции по форме 1-АП в течение одного рабочего дня после ее получения (не позднее 18:00 дня, следующего за датой приема апелляции от участника). С целью контроля поступления апелляций рекомендуется незамедлительно передавать в МСУ информацию о факте появления апелляции в ОО.
3. **Работа АК осуществляется строго по графику, утвержденному МОН. В случае выдачи результатов экзаменов раньше указанного срока, не допускается прием апелляций вне периода, указанного в столбце 7 прилагаемой таблицы.**
4. КПК работают на базе МСУ. Руководитель АК принимает от ОО апелляции до конца рабочего дня, указанного в Таблице №1. После приема апелляций секретарь АК вносит сведения об апелляциях на станцию апелляции до 18:00 текущего дня, передает сформированный файл экспорта из личного кабинета МСУ в РЦОИ. До 13:00 следующего рабочего дня получает от РЦОИ и распечатывает апелляционные пакеты, организует работу АК. На работу АК (рассмотрение, заполнение протокола заседания КПК, утверждение решений КПК ГЭК, уведомление апеллянтов о принятом решении) дается 4 рабочих дня, подробная таблица по датам и предметам прилагается.
5. Заседания АК по рассмотрению апелляций рекомендуется проводить на 2 из 4-х рабочих дней, отведенных на рассмотрение апелляций. На заседание приглашается действующий эксперт предметной комиссии из числа ведущих и старших, ранее не проверявших работу данного апеллянта (ФИО эксперта, проверившего работу апеллянта, отображается на станции апелляции при получении апелляционного комплекта). Накануне заседания эксперт составляет экспертное заключение по работе апеллянта, обосновывая необходимость повышения или снижения баллов.

АК не позднее чем за один рабочий день до даты рассмотрения апелляции информирует участников ГИА, подавших апелляции, о времени и месте их рассмотрения.

6. Заседание АК оформляется протоколом, с приложением экспертного заключения. **Новые баллы необходимо внести на станцию апелляции, сформированный файл экспорта передать в РЦОИ из кабинета МСУ. В случае сохранения баллов без изменений указать признак «отклонена», сформировать файл экспорта и передать его в РЦОИ из кабинета МСУ. Любое изменение баллов (как в сторону увеличения, так и уменьшения) означает статус апелляции «удовлетворена».**
7. Краевая АК принимает решение о перепроверке экзаменационной работы апеллянта в случае, если решение КПК попадает в «зону риска», обозначенную Рособрнадзором:
  - позволяет апеллянту преодолеть минимальную границу удовлетворительного результата по соответствующему учебному предмету;
  - позволяет апеллянту увеличить результат на 3 и более первичных балла.**В этом случае, протокол с результатами перепроверки в ходе апелляции не выгружается в ЛК ОО до окончания региональной перепроверки**
8. Не позднее трех рабочих дней с момента принятия решения до апеллянтов доводится решение по удовлетворению (отклонению) апелляций по схеме КПК(МСУ)→ОО→апеллянт.
9. После каждого заседания АК направлять в РЦОИ (через личный кабинет МСУ <https://kraioko.perm.ru/user/> раздел «Отправить файл в РЦОИ». ) скан-копию подписанного протокола для сверки результата со станцией апелляции. При отправке файла указать Мероприятие «ГИА 9», этап «Апелляции».
10. По окончании основного периода ГИА в течение 5 рабочих дней направить в РЦОИ скан-копии журнала регистрации и бланков АП-1 (через личный кабинет МСУ <https://kraioko.perm.ru/user/> раздел «Отправить файл в РЦОИ»). При отправке файла указать Мероприятие «ГИА 9», этап «Апелляции».
11. По окончании работы АК МСУ, все документы АК, включая заявления об апелляции, апелляционные комплекты, протоколы и т.д. необходимо хранить до 01.03.2024г. в МСУ.

Руководителям ОО рекомендуется оповещать участников ГИА, планирующих подавать апелляции, что результат может быть изменен как в сторону повышения, так и в сторону понижения баллов.

С уважением, руководитель РЦОИ Черепанов М.С.

**Инструкция для КПК.**

№	действие	сроки
1.	Принять из ОО оригиналы формы 1-АП	не позднее даты, указанной в столбце 7 таблицы №1
2.	Внесение сведений об апелляциях на станцию апелляции	до 18:00 даты, указанной в столбце 8 таблицы №1
3.	Экспорт данных в РЦОИ	до 18:00 даты, указанной в столбце 8 таблицы №1
4.	Получение из РЦОИ апелляционных пакетов	до 20:00 даты, указанной в столбце 9 таблицы №1
5.	Уведомление специалистов в ОО о месте и времени проведения	не позднее чем за 1 день до даты рассмотрения апелляции
6.	Передача образцов бланков ответов № 2 экспертам для составления экспертного заключения	не позднее чем за 1 день до даты рассмотрения апелляции
7.	Рассмотрение апелляции, заполнение документов	не позднее даты, указанной в столбце 10 таблицы №1
8.	Внесение на станцию апелляций результатов рассмотрения апелляции	не позднее даты, указанной в столбце 11 таблицы №1
9.	Экспорт файла в РЦОИ	не позднее даты, указанной в столбце 11 таблицы №1
10.	Направить в РЦОИ скан-копию подписанного протокола <sup>1</sup>	в день рассмотрения

По окончании основного периода ГИА в течение 5 рабочих дней направить в РЦОИ скан-копии журнала регистрации и бланков АП-1.

По окончании работы АК МСУ, все документы АК, включая заявления об апелляции, апелляционные комплекты, протоколы и т.д. необходимо хранить до 01.03.2024г. в МСУ.

**Инструкция для руководителя ОО**

№	действие	сроки
1.	Принять апелляцию по форме 1-АП (в 2-х экземплярах)	в течение 2-х рабочих дней после даты, указанной в столбце 6 таблицы №1
2.	Передать в КПК оригинал бланка апелляции 1-АП	не позднее даты, указанной в столбце 7 таблицы №1
3.	Узнать из КПК сроки рассмотрения апелляции	не позднее чем за 1 день до даты, указанной в столбце 10 таблицы №1
4.	Уведомить участника о месте и времени рассмотрения апелляции	не позднее чем за 1 день до даты рассмотрения апелляции
5.	Получение протокола с результатами апелляции	не позднее даты, указанной в столбце 12 таблицы №1
6.	Доведение информации о результате до участника	не позднее 3-х рабочих дней после принятия решения

<sup>1</sup> Материалы в РЦОИ передаются через личный кабинет МСУ <https://kraioko.perm.ru/user/> раздел «Отправить файл в РЦОИ». При отправке файла указать Мероприятие «ГИА 9» Этап «Апелляции».

Таблица №1

Экзамен	Дата экзамена	Экспертная проверка	Завершения обработки ЭМ в РЦОИ	Утверждение результатов ГЭК	Официальный день объявления результатов	Подача апелляций о несогласии с выставленными баллами (до 18:00)	Внесение сведений в программу апелляций и в АК, передача файла выгрузки в РЦОИ (до 18:00)	Выгрузка из РЦОИ апелляционного комплекта в КПК (до 20:00)	Рассмотрение апелляций с выставленными баллами (до указанной даты)	Внесение специалистом КПК сведений о рассмотрении апелляции в программу апелляции (до 18:00)	Выгрузка протоколов из РЦОИ в кабинеты ОО
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
<b>Основной период</b>											
Иностранные языки	21 мая	22 мая (ср), 23 мая (чт), 24 мая (пт)	31 мая	3 июня	5 июня	7 июня	7 июня	10 июня	17 июня	17 июня	18 июня
Иностранные языки	22 мая	23 мая (чт), 24 мая (пт), 25 мая (сб)	1 июня	3 июня	5 июня	7 июня	7 июня	10 июня	17 июня.	17 июня	18 июня
Родные языки	23 мая	24 мая (пт), 25 мая (сб)	2 июня	3 июня	5 июня	7 июня	7 июня	10 июня	17 июня	17 июня	18 июня
Биология, информатика, обществознание, химия	27 мая	28 мая (вт), 29 мая (ср) +общ.30 мая (чт)	6 июня	7 июня	11 июня	14 июня	14 июня	17 июня	21 июня	21 июня	24 июня
География, история, физика, химия	30 мая	31 мая (пт), 1 июня (сб)	9 июня	10 июня	13 июня	17 июня	17 июня	18 июня	24 июня	24 июня	25 июня
Русский язык	3 июня	4 июня (вт), 5 июня (ср), 6 июня (чт)	13 июня	14 июня	18 июня	20 июня	20 июня	21 июня	27 июня	27 июня	28 июня
Математика	6 июня	7 июня (пт), 8 июня (сб)	16 июня	17 июня	19 июня	21 июня	21 июня	24 июня	28 июня	28 июня	1 июля
География, информатика, обществознание	10 июня	11 июня (вт), 13 июня (чт),+общ.14 июня (пт)	20 июня	21 июня	25 июня	27 июня	27 июня	28 июня	4 июля	4 июля	5 июля
Биология, информатика, литература, физика	14 июня	15 июня (сб), 17 июня (пн) +лит.18 июня (вт)	24 июня	25 июня	27 июня	1 июля	1 июля	2 июля	8 июля	8 июля	9 июля
<i>Резерв:</i> Русский язык	24 июня	25 июня (вт), 26 июня (ср)	29 июня	1 июля	3 июля	5 июля	5 июля	8 июля	12 июля	12 июля	15 июля

Экзамен	Дата экзамена	Экспертная проверка	Завершения обработки ЭМ в РЦОИ	Утверждение результатов ГЭК	Официальный день объявления результатов	Подача апелляций о несогласии с выставленными баллами (до 18:00)	Внесение сведений в программу апелляций и в АК, передача файла выгрузки в РЦОИ (до 18:00)	Выгрузка из РЦОИ апелляционного комплекта в КПК (до 20:00)	Рассмотрение апелляций с выставленными баллами (до указанной даты)	Внесение специалистом КПК сведений о рассмотрении апелляции в программу апелляции (до 18:00)	Выгрузка протоколов из РЦОИ в кабинеты ОО
<i>Резерв:</i> По всем учебным предметам, кроме русского языка и математики	25 июня	26 июня (ср), 27 июня (чт)	30 июня	1 июля	3 июля	5 июля	5 июля	8 июля	12 июля	12 июля	15 июля
<i>Резерв:</i> По всем учебным предметам, кроме русского языка и математики	26 июня	27 июня (чт), 28 июня (пт)	1 июля	2 июля	4 июля	8 июля	8 июля	9 июля	15 июля	15 июля	16 июля
<i>Резерв:</i> Математика	27 июня	28 июня (пт), 29 июня (сб)	2 июля	3 июля	5 июля	9 июля	9 июля	10 июля	16 июля	16 июля	17 июля
<i>Резерв:</i> По всем учебным предметам	1 июля	2 июля (вт), 3 июля (ср)	6 июля	8 июля	10 июля	12 июля	12 июля	15 июля	19 июля	19 июля	22 июля
<i>Резерв:</i> По всем учебным предметам	2 июля	3 июля (ср), 4 июля (чт)	7 июля	8 июля	10 июля	12 июля	12 июля	15 июля	19 июля	19 июля	22 июля
<b>Дополнительный период</b>											
Математика	3 сентября	4 сентября (ср), 5 сентября (чт)	8 сентября	9 сентября	11 сентября	13 сентября	13 сентября	16 сентября	20 сентября	20 сентября	23 сентября
Русский язык	6 сентября	7 сентября (сб), 9 сентября (пн)	11 сентября	12 сентября	16 сентября	18 сентября	18 сентября	19 сентября	25 сентября	25 сентября	26 сентября
Биология, география, история, физика	10 сентября	11 сентября (ср), 12 сентября (чт)	15 сентября	16 сентября	18 сентября	20 сентября	20 сентября	23 сентября	27 сентября	27 сентября	30 сентября

Экзамен	Дата экзамена	Экспертная проверка	Завершения обработки ЭМ в РЦОИ	Утверждение результатов ГЭК	Официальный день объявления результатов	Подача апелляций о несогласии с выставленными баллами (до 18:00)	Внесение сведений в программу апелляций и в АК, передача файла выгрузки в РЦОИ (до 18:00)	Выгрузка из РЦОИ апелляционного комплекта в КПК (до 20:00)	Рассмотрение апелляций с выставленными баллами (до указанной даты)	Внесение специалистом КПК сведений о рассмотрении апелляции в программу апелляции (до 18:00)	Выгрузка протоколов из РЦОИ в кабинеты ОО
Иностранные языки, информатика, литература, обществознание, химия	13 сентября	14 сентября (сб), 16 сентября (пн)	18 сентября	19 сентября	23 сентября	25 сентября	25 сентября	26 сентября	2 октября	2 октября	3 октября
<i>Резерв:</i> Русский язык	18 сентября	19 сентября (чт), 20 сентября (пт)	23 сентября	24 сентября	26 сентября	30 сентября	30 сентября	1 октября	7 октября	7 октября	8 октября
<i>Резерв:</i> Математика	19 сентября	20 сентября (пт), 21 сентября (сб)	24 сентября	25 сентября	27 сентября	1 октября	1 октября	2 октября	8 октября	8 октября	9 октября
<i>Резерв:</i> По всем учебным предметам, кроме русского языка и математики	20 сентября	21 сентября (сб), 23 сентября (пн)	25 сентября	26 сентября	30 сентября	2 октября	2 октября	3 октября	9 октября	9 октября	10 октября
<i>Резерв:</i> По всем учебным предметам, кроме русского языка и математики	23 сентября	24 сентября (вт), 25 сентября (ср)	28 сентября	30 сентября	2 октября	4 октября	4 октября	7 октября	11 октября	11 октября	14 октября
<i>Резерв:</i> По всем учебным предметам	24 сентября	25 сентября (ср), 26 сентября (чт)	29 сентября	30 сентября	2 октября	4 октября	4 октября	7 октября	11 октября	11 октября	14 октября

**ЖУРНАЛ РЕГИСТРАЦИИ АПЕЛЛЯЦИЙ  
УЧАСТНИКОВ ГИА-9**

Начат: «\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 г.

Окончен: «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

г. Пермь, 2023 г.

№ п/п	Дата регистрации	Предмет	Дата экзамена	ФИО апеллянта	ОУ	Подпись секретаря АК о принятии апелляции	Результат рассмотрения
1							отклонено
2							+1 балл
3							-2 балла
4							
5							
6							
7							
<b>ИТОГО: количество апелляций за период ГИА-2024 - <input type="text"/> шт.</b>							
<b>Руководитель муниципальной АК – <input type="text"/></b>							



ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ г.

заседания муниципальной апелляционной подкомиссии (КПК) \_\_\_\_\_ района  
по рассмотрению апелляции о несогласии с выставленными баллами

**Присутствовали:** ФИО – руководитель муниципальной КПК,

ФИО – секретарь КПК,

ФИО – член КПК,

ФИО – член КПК,

ФИО – член КПК.

**Приглашены:** ФИО - ведущий/старший эксперт предметной комиссии по русскому языку.

**Повестка:** рассмотрение апелляционных материалов о несогласии с выставленными баллами ОГЭ по русскому языку от ДД.ММ.ГГГГ на основании заявления участника от ДД.ММ.ГГГГ.

**Рассмотрены:** апелляционные материалы ФИО (МАОУ «СОШ № \_\_»), ФИО (МАОУ «СОШ № \_\_»), ФИО (МАОУ «СОШ № \_\_»).

Заслушав заключение эксперта, комиссия путем голосования приняла решение:

- апелляцию ФИО отклонить на основании заключения эксперта ФИО от \_\_\_\_ года.  
Количество первичных баллов оставить без изменений.

- апелляцию ФИО удовлетворить на основании заключения эксперта ФИО от \_\_\_\_ года.  
Количество первичных баллов по заданию № ... увеличить на ... балл (если пересмотрено только одно задание). Количество первичных баллов увеличить на ... баллов (если изменено несколько первичных баллов по нескольким заданиям).

- по апелляции ФИО на основании заключения эксперта ФИО от \_\_\_\_ года изменить баллы в сторону снижения: количество первичных баллов по заданию № ... уменьшить на ... балл (если пересмотрено только одно задание). Количество первичных баллов уменьшить на ... баллов (если изменено несколько первичных баллов по нескольким заданиям).

Апеллянт ознакомлен с решением КПК: \_\_\_\_\_/ФИО/

Руководитель КПК: \_\_\_\_\_/ФИО/

Секретарь КПК: \_\_\_\_\_/ФИО/

Члены КПК: \_\_\_\_\_/ФИО/

\_\_\_\_\_/ФИО/

\_\_\_\_\_/ФИО/

## ЗАКЛЮЧЕНИЕ ЭКСПЕРТА

Дата составления:

ФИО эксперта:

ФИО апеллянта:

Предмет, дата экзамена:

Код бланка:

Вариант:

В рамках рассмотрения поступившей апелляции была рассмотрена правильность оценивания заданий с развернутым ответом.

...Текст в свободной форме с пояснением по каждому из заданий апеллянта, с обоснованием изменения или сохранения количества баллов...

В связи с вышеизложенным, необходимость изменения баллов за выполнение заданий с развернутым ответом отсутствует / считаю обоснованным увеличить количество первичных баллов на ... баллов /уменьшить количество первичных баллов на ... баллов ....

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**ФИО/подпись эксперта**

